

NORMES DE FUNCIONAMENT INTERN d'elcomplex





ÍNDEX

Capítol 1.	OBJECTE DEL REGLAMENT	4
Capítol 2.	HORARIS CALENDARI	4
Capítol 3.	NORMES ADMINISTRATIVES	4
Capítol 4.	NORMES D'ÚS	6
Capítol 5.	ACOMPANYANTS I VISITANTS	8
Capítol 6.	DRETS DELS USUARIS	8
Capítol 7.	NORMATIVA PER ESPAIS I SERVEIS ÀREA AQUÀTICA	9
Capítol 8.	NORMATIVA PER ESPAIS I SERVEIS ÀREA TERRESTRE	15
Capítol 9.	NORMATIVA DE CONTRACTACIÓN I GESTIÓ ADMINISTRATIVES D'ACTIVITATS AQUÀTIQUES	17
Capítol 10.	NORMATIVA DE CONTRACTACIÓN I GESTIÓ ADMINISTRATIVES D'ACTIVITATS COMPLEMENTARIES	20
Capítol 11.	NORMATIVA DE COMPRA I VENTA D' ENTRADES PUNTUALS ELCOMPLEX	21
Capítol 12.	CAPÍTOL NORMATIVA DE COMPRA I VENTA D'ENTRADES PISCINES L'ESCORXADO	22
Capítol 13.	NORMATIVA DE COMPRA I VENTA DE SERVEIS CAMPUS	23
Capítol 14.	NORMATIVA DE COMPRA I VENTA DE SERVEIS ESTADES	24



Capítol 1. OBJECTE DEL REGLAMENT

- 1.1 El present Reglament té per objecte la regulació del correcte ús i funcionament del Complex Municipal de Piscines.
- 1.2 Totes les persones que accedeixin a la instal·lació tindran la condició d'usuaris, els quals podran gaudir dels serveis mitjançant el pagament d'un abonament o d'una entrada puntual.
- 1.3 La condició d'usuaris, implica l'acceptació i submissió a les disposicions del present reglament. El desconeixement d'aquest, no eximirà del seu compliment ni de l'aplicació de responsabilitats quan procedeixi.



Capítol 2. HORARIS CALENDARI

- 2.1 Les instal·lacions del Complex Municipal de Piscines romandran obertes de dilluns a diumenge, festius inclosos, segons el calendari de funcionament aprovat anualment.
- 2.2 L'horari de funcionament dels dies festius que la instal·lació romanguí oberta, serà el mateix dels diumenges.
- 2.3 Els horaris i calendari de la instal·lació estaran exposats al taulell d'anuncis de l'entrada de la instal·lació. Aquests es determinaran per anys naturals.
- 2.4 El Club Natació Sant Feliu, prèvia autorització municipal, podrà tancar la instal·lació, total o parcialment, per causes de força major (reparacions, avaries, etc.)
- 2.5 El Club Natació Sant Feliu, prèvia autorització municipal, podrà modificar l'horari de la piscina esportiva amb motiu de l'organització de competicions esportives.
- 2.6 Qualsevol modificació puntual d'horari i calendari, que hagi estat autoritzada, es comunicarà als abonats i usuaris amb una antelació mínima de set dies.



Capítol 3. NORMES ADMINISTRATIVES

- 3.1 Tots els usuaris del Complex hauran d'abonar el preu públic segons les tarifes vigents, aprovades anualment per l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat, i que estaran exposades al taulell d'anuncis de la instal·lació.
- 3.2 Per utilitzar la instal·lació cal estar al corrent del pagament de la quota d'abonat o bé pagar l'import establert com a entrada puntual.
- 3.3 L'import de la quota d'inscripció i de l'assegurança anual són obligatoris per a tots els abonats i es faran efectius d'acord amb la regulació que estableixin les tarifes aprovades per l'Ajuntament.
- 3.4 Els abonats hauran de notificar els canvis o baixes que es puguin produir tant en les dades personals, com en la domiciliació bancària que haguessin comunicat en el moment de la inscripció, abans del dia 25 del mes en curs, per tal que trenqui vigència en el rebut del mes següent.

- 3.5 Els abonats podran canviar la modalitat d'abonament, sempre que ho sol·licitin mitjançant un formulari que els hi serà facilitat pels serveis administratius de la instal·lació. Quan sigui acceptada la nova modalitat d'abonament s'aplicaran les modificacions de quota que corresponguin.
- 3.6 En cas de tancament forçós de la instal·lació, per causes alienes a l'organització, es podrà optar a una quota de manteniment inclosa a les tarifes que aprovi l'Ajuntament segons les circumstàncies.
- 3.7 El no pagar la quota d'abonat durant dues mensualitats consecutives, comportarà la baixa com a abonats i farà perdre els drets d'inscripció, amb avís per escrit.
- 3.8 En cas que hi hagi una devolució del rebut per algun motiu aliè a l'organització, les despeses administratives aniran a càrrec de l'abonat. Els rebuts retornats s'abonaran a les oficines d'Atenció al Client de la instal·lació.
- 3.9 Totes les quotes s'actualitzaran anualment el mes de gener de cada any natural, un cop l'Ajuntament hagi donat la seva conformitat expressa a les noves quotes.
- 3.10 El pagament de la quota d'abonat es farà per domiciliació bancària mitjançant rebut a la persona titular del compte corrent, excepte la primera mensualitat que serà abonada en metàl·lic o amb targeta de crèdit.
- 3.11 En el moment que es trenqui la consideració d'abonat familiar per ser menys de 3 membres, els abonats que segueixin d'alta hauran d'abonar la quota que els correspongui en funció de la seva nova situació.
- 3.12 La matrícula serà vigent mentre l'abonat no causi baixa.
- 3.13 Amb la tramitació voluntària de l'alta com abonats/da o usuari/ària de la instal·lació, es considera acreditada sota la responsabilitat de la persona sol·licitant, que el seu estat de salut és adient per la pràctica de qualsevol de les activitats esportives que ofereix la instal·lació.
- 3.14 L'entrada del públic que accedeix als actes esportius que s'organitzin al Complex serà gratuïta o de pagament. D'acord amb el conveni particular signat amb les entitats organitzadores.
- 3.15 La venda d'entrades puntuals, estan condicionades a l'aforament del Complex.
- 3.16 Les activitats dirigides incloses dins dels abonaments, que tinguin una participació mitjana inferior al 50% de l'aforament de la sala durant un trimestre, podran ser anul·lades.
- 3.17 Les activitats dirigides amb quota associada, entraran en funcionament a partir del número mínim necessari d'inscrits, aprovat per l'Ajuntament en funció de l'estudi de costos associat.

Com a criteri general s'estableix que el número mínim d'inscrits serà del 65% de l'aforament, s'indicaran en el tauler d'anuncis de la instal·lació.

NOTA: Amb la finalitat de poder facilitar la consolidació de les seves activitats de sala, excepcionalment, es podran iniciar les classes amb una inscripció mínima d'un 50% de l'aforament i per un període que no superarà el trimestre. Aquesta excepcionalitat durant un trimestre, s'aplicarà amb l'objectiu d'assolir el nombre d'inscripcions fixades anteriorment. En cas de no assolir la inscripció mínima, l'activitat no tindrà continuïtat.



- 3.18 En el cas de tancament per causa de força major, els usuaris podran sol·licitar compensacions sobre el servei contractat, aquestes estaran subjectes a les acordades prèviament amb l'ajuntament i comunicades als usuaris per les vies de comunicació oficials que el-Complex disposa.
- 3.19 Només es portaran a tràmit, les comunicacions per part del client que entrin per les vies oficials que elComplex disposa. Aquestes vies seran pel formulari de contacte <https://elcomplex.cat/contacta/>. No entenen com a vies oficials les xarxes socials, aplicacions de missatgeria instantània i qualsevol correu comercial.
- 3.20 Els usuaris disposaran de vies de comunicació (queixes, suggeriments, etc.) tant digitals com presencials.

Les comunicacions administratives, informatives o queixes, les hauran de realitzar presencialment, omplint el document oficial que tindran disponibles al taulell d'atenció al client; o bé pel formulari de contacte de la nostra web <https://elcomplex.cat/contacta/>



Capítol 4. NORMES D'ÚS

- 4.1 No està permès l'accés a menors de 12 anys, si no és acompanyat d'un adult/familiar major de 18 anys, el qual se n'ha de fer càrrec en tot moment. A partir dels 12 anys els tutors legals hauran de signar el full de responsabilitat, per tal que puguin accedir a la zona de piscines, sempre sota responsabilitat dels tutors.
- 4.2 No es permet entrar amb roba o calçat de carrer als espais reservats per a l'ús esportiu.
- 4.3 En tot recinte esportiu, l'ús del mòbil només es permetrà en casos excepcionals i sempre en la modalitat de silenci. L'ús d'aquest quedarà totalment prohibit als vestidors.
- 4.4 Cap persona sospitosa de patir una malaltia dèrmica o infecto-contagiosa podrà accedir a les instal·lacions esportives. En cas de dubte la direcció podrà exigir la presentació d'un certificat mèdic.
- 4.5 Les taquilles de la instal·lació es podran utilitzar amb la targeta d'accés, braçolet d'accés o amb cademat propi de la instal·lació o bé el que disposi l'usuari. En el moment de finalitzar l'activitat, s'haurà de deixar aquesta lliure, per poder ser utilitzada per un altre usuari.
- 4.6 La direcció podrà obrir qualsevol armariet, pels mitjans que siguin necessaris, que no compleixi la normativa 4.5.
- 4.7 És obligatòria la utilització de les taquilles dels vestidors en el moment de la realització de qualsevol activitat al Complex, podent la direcció retirar tota la roba o material que no estigui guardat i ordenat a les taquilles, sent l'abonat lliure de tancar-les amb el cademat per la seva seguretat. La direcció del Complex no es farà responsable dels objectes dipositats en les taquilles si aquestes no estan tancades amb els cadenats de la instal·lació.
- 4.8 No estan permesos els comportaments que puguin molestar o ferir la sensibilitat dels altres usuaris.
- 4.9 No estan permesos els comportaments incívics, ni aquells actes que posin en risc la salubritat comú.
- 4.10 La direcció de la instal·lació podrà expulsar aquelles persones que incompleixin les normes d'aquest règim intern, un cop advertides prèviament.
- 4.11 No es permet fumar dins de la instal·lació.
- 4.12 Només està permès menjar, en les zones habilitades.
- 4.13 No es permet utilitzar accessoris que puguin ser perillosos per a la pràctica de la natació en piscina (aletes, manyoples, ulleres i tub d'immersió, etc.) si no és amb permís dels socorristes.
- 4.14 És imprescindible desmaquillar-se i dutxar-se abans d'accedir a la zona d'aigües.
- 4.15 És obligatori l'ús del casquet de bany a les piscines i zones d'aigües.
- 4.16 És obligatori l'ús de les sabatilles de bany a les zones d'aigües.
- 4.17 No es permet córrer per les zones de peu moll.
- 4.18 No es permet saltar a l'aigua de forma temerària o imprudent.
- 4.19 No es permet la utilització de les saunes als menors de 16 anys.
- 4.20 Les saunes seran d'ús mixt.
- 4.21 És obligatori dutxar-se abans i després fer ús de les saunes.
- 4.22 És obligatori utilitzar la tovallola i el banyador a les saunes.
- 4.23 No es permet entrar a la sauna amb productes inflamables (esprais, colònies, papers, etc.)
- 4.24 No es permet la utilització dels Spàs als menors de 16 anys.
- 4.25 És obligatori l'ús del banyador als Spàs.
- 4.26 No està permès dur a terme activitats d'higiene personal als vestidors (depilar-se, afaitar-se, etc.) ni utilitzar productes com xampú, sals de bany, cremes, tints, olis, o similars a les saunes i Spàs.
- 4.27 No està permès la utilització de la sala de fitness als menors de 15 anys, excepte quan facin l'activitat amb un entrenador personal.
- 4.28 És obligatori portar una tovallola per poder utilitzar la sala de fitness. Aquesta s'haurà de posar sobre les màquines per mantenir una correcta higiene del material.
- 4.29 No està permès endur-se la bossa d'esport a la sala d'activitat física.
- 4.30 Els usuaris d'activitat dirigides s'hauran d'inscriure a la classe amb antelació.
- 4.31 Els usuaris d'activitats dirigides hauran de respectar les hores d'inici i acabament de les sessions.



Capítol 5. ACOMPANYANTS I VISITANTS

- 5.1 Només podran tenir accés a les graderies o zones habilitades a l'efecte els acompanyants dels cursos de natació i activitats aquàtiques dirigides, els dies que defineixi el departament d'activitats.
- 5.2 Durant les classes, els acompanyants no podran interrompre l'activitat, parlant amb els professors ni amb els alumnes.
- 5.3 No serà possible l'ús de sistemes de gravació (càmeres, mòbils, etc.) excepte amb permís exprés de la direcció del Complex.
- 5.4 Només podran accedir als vestidors, per ajudar als infants a canviar-se de roba els acompanyants dels alumnes menors de 7 anys o d'aquells usuaris que presentin discapacitats. En aquests casos s'autoritzarà l'accés d'una persona per alumne.
- 5.5 Les instal·lacions es podran visitar, demanant cita prèvia, durant el seu horari de funcionament sempre que es vagi acompanyat per personal del Complex.
- 5.6 Els acompanyants i visitants hauran de respectar l'article 4.2. de les normes d'ús.
- 5.7 No es permet l'entrada d'animals en cap espai del Complex, excepte gossos pigall.
- 5.8 No està permesa l'entrada a la instal·lació amb patins, patinets, pilotes i altres objectes que per les seves característiques puguin representar un perill per als usuaris.
- 5.9 La direcció de la instal·lació es reserva el dret d'expulsar a qualsevol usuari, que per trobar-se sota els efectes de l'alcohol, drogues o altres supòsits comportin risc per la seva seguretat i/o la de la resta d'usuaris.



Capítol 6. DRETS DELS USUARIS

- 6.1 Tots els usuaris tenen dret a utilitzar el Complex seguint les normes d'aquest reglament.
- 6.2 Tots els usuaris poden demanar, al taulell d'atenció al client, els fulls de reclamació oficials.
- 6.3 Els fulls de suggeriments per a un millor funcionament del servei es podran dipositar a les bústies corresponents.
- 6.4 Tots els usuaris estaran informats dels paràmetres i de les condicions higièniques de l'aigua de les piscines.
- 6.5 Tots els usuaris han de ser coneixedors de les normes bàsiques d'higiene i seguretat.
- 6.6 La instal·lació disposarà d'un servei de salvament i socorrisme durant tot l'horari de funcionament de les piscines, per tenir cura de la seguretat dels usuaris.
- 6.7 Tots els cursos seran impartits per tècnics esportius titulats.



Capítol 7. NORMATIVA PER ESPAIS I SERVEIS DE L'ÀREA AQUÀTICA



7.1 RECINTE AQUÀTIC NORMES D'ÚS

- És obligatori dutxar-se abans de banyar-se.
- És obligatori l'ús de vestit de bany i casquet de bany dins dels vasos aquàtics.
- Està totalment prohibit entrar amb roba i calçat de carrer.
- Està totalment prohibit portar roba interior a sota del vestit de bany.
- És obligatori desplaçar-se amb sabatilles de bany dins del recinte aquàtic.
- Queda prohibit l'accés de tota persona amb alguna malaltia de caràcter infeccios o contagiós o bé que tingui alguna ferida oberta.
- Pel que fa al bany lliure, els menors de 14 anys han d'entrar acompanyats i sota vigilància estricta d'un adult en tot moment.
- Cal respectar els espais, que segons la programació, estiguin destinats a cursets o altres activitats.
- Cal respectar les senyalitzacions dels carrers de natació.
- En els carrers de natació lliure, cal fer-ho sempre pel costat dret.
- En el cas de no trobar-se bé, cal dirigir-se al socorrista.
- No es permet cap acció perillosa com ara córrer, saltar, empènyer, enfonsar-se, tirar-se de cap i practicar jocs que puguin comportar un risc físic.



7.2 HIDROMASSATGE

NORMES D'HIGIENE

- És obligatori dutxar-se abans d'entrar.
- És obligatori portar vestit de bany.
- És obligatori l'ús de casquet de bany.

NORMES D'ÚS

- No es permet l'ús d'aquest servei als menors de 16 anys.
- L'aforament de cada hidromassatge és d'un màxim de 6 persones.

RECOMANACIONS

- La temperatura recomanable és entre 32 a 33 °C.
- El temps recomanat no ha d'excedir els 10 minuts.
- S'aconsella que no l'utilitzin les persones que tinguin problemes d'hipertensió arterial greu, hipotensió, cardiopaties greus, varius, etc., ni tampoc les embarassades.
- Tancat si l'aforament permès és inferior al 50%.



7.3 SAUNA HUMIDA

NORMES D'ÚS

- És obligatori dutxar-se abans d'entrar.
- És obligatori dutxar-se en sortir, si es vol tornar a utilitzar la piscina.
- És obligatori portar vestit de bany i entrar amb tovallola per una qüestió d'higiene.
- No està permès l'ús de les saunes als menors de 16 anys.
- Està prohibit entrar-hi menjar i beguda.
- Està prohibit entrar-hi amb productes corporals aplicats a la pell (cremes, olis, mel, etc.)
- L'aforament de la sauna humida és d'un màxim de 13 persones.

RECOMANACIONS

- La temperatura recomanable per a la sauna humida és de 45 °C.
- El temps recomanat no ha d'excedir els 10 minuts.
- No és recomanable fer ús de les saunes després d'un esforç físic pronunciat.
- No és recomanable fer cap mena d'esforç físic dins de les saunes.
- Cal sortir immediatament de la sauna si es nota sensació d'ofec o mareig.
- És aconsellable beure líquid després de la sessió.
- S'aconsella que no l'utilitzin les persones que tinguin problemes d'hipertensió arterial greu, hipotensió, cardiopaties greus, varius, etc., ni tampoc les embarassades.
- Tancat si l'aforament permès és inferior al 50%.



7.4 SAUNA SECA

NORMES D'ÚS

- És obligatori dutxar-se abans d'entrar.
- És obligatori dutxar-se en sortir, si es vol tornar a utilitzar la piscina.
- És obligatori portar vestit de bany i entrar amb tovallola per una qüestió d'higiene.
- No es permet l'ús de les saunes als menors de 16 anys.
- Està prohibit entrar-hi menjar i beguda.
- Està prohibit entrar-hi amb productes corporals aplicats a la pell (cremes, olis, mel, etc.)
- L'aforament de la sauna seca és d'un màxim de 8 persones.

RECOMANACIONS

- La temperatura recomanable per a la sauna seca és entre 70 i 80 °C.
- El temps recomanat no ha d'excedir els 10 minuts.
- No és recomanable fer ús de les saunes després d'un esforç físic pronunciat.
- No és recomanable fer cap mena d'esforç físic dins de les saunes.
- Cal sortir immediatament de la sauna si es nota sensació d'ofec o mareig.
- És aconsellable beure líquid després de la sessió.
- S'aconsella que no l'utilitzin les persones que tinguin problemes d'hipertensió arterial greu, hipotensió, cardiopaties greus, varius, etc., ni tampoc les embarassades.
- Tancat si l'aforament permès és inferior al 50%



7.5 MATERIAL PISCINA MITJANA I PETITA

NORMES D'ÚS

- Està totalment prohibit que els usuaris accedeixin al magatzem de material, tan sols hi tenen accés els treballadors del centre.
- El material de préstec que poden utilitzar els usuaris és el de les prestatgeries:
 - Taules
 - Pull-boys
 - Xurros
 - Bombolla
- S'ha de fer un bon ús del material de préstec i s'ha de retornar al seu lloc un cop acabada la seva utilització.
- El socorrista podrà requisar qualsevol material que no s'estigui utilitzant correctament ni en l'espai indicat per fer-ho.
- El material propi que els usuaris poden portar al complex és el següent:
 - Taules
 - Pull-boys
 - Xurros
 - Bombolla
 - Maniguets
 - Aletes
 - Pales de natació
 - Joguines d'aigua (per a nadons)
- Per a la utilització d'aletes i/o pales de natació s'haurà d'avisar al socorrista per tal que decideixi si és possible o no el seu ús en funció de l'afluència d'usuaris a la piscina mitjana, en cap cas es podran utilitzar a la piscina petita.
- *En cap cas es podran utilitzar: pilotes, matalassos, flotadors, pistoles d'aigua o qualsevol altra material que el socorrista no consideri adequat.*
- Els menors que utilitzin bombolla o material de flotació hauran de fer-ho a la piscina petita o bé, en cas de fer-ho a la piscina mitjana, en l'espai de l'aquagim quan estigui lliure. En cap cas podran ocupar un carrer que s'utilitzi per a nedar.
- Els usuaris que utilitzin fustes i/o pull-boys ho han de fer a la piscina mitjana i els han d'utilitzar respectant l'ús pel qual estan creats.
- El material s'ha de deixar en una capça perquè el socorrista ho desinfecti.



7.6 MATERIAL PISCINA GRAN

NORMES D'ÚS

- Està totalment prohibit que els usuaris accedeixin al magatzem de material, tan sols hi tenen accés els treballadors del centre.
- El material de préstec que poden utilitzar els usuaris és el de les prestatgeries:
 - Taules
 - Pull-boys
 - Xurros



- S'ha de fer un bon ús del material de préstec i s'ha de retornar al seu lloc un cop acabada la seva utilització.
- El socorrista podrà requisar qualsevol material que no s'estigui utilitzant correctament ni en l'espai indicat per fer-ho.
- El material propi que els usuaris podeu portar al complex és el següent:
 - Taules
 - Pull-boys
 - Xurros
 - Aletes
 - Pales de natació
- Per a la utilització d'aletes i/o pales de natació s'haurà d'avisar al socorrista per tal que decideixi si és possible o no el seu ús en funció de l'afluència d'usuaris.
- *En cap cas es podran utilitzar: pilotes, matalassos, flotadors, pistoles d'aigua o qualsevol altra material que el socorrista no consideri adequat.*
- *El material s'ha de deixar en una capça perquè el socorrista ho desinfecti*



7.7 CLASSES AQUÀTIQUES

(Aquagim, Aquadolç, Aquatraining, Aquahiit)

NORMES D'ÚS

- *Per realitzar la classe aquàtica és necessari realitzar la reserva de la plaça per la web amb 1 h / 72 h d'antelació.*
- *El socorrista comprovarà les reserves i donarà pas a l'espai de treball.*
- *Hi ha possibilitat de cancel·lar la reserva 5 minuts abans de la sessió.*
- *El no cancel·lar la reserva 3 vegades, comporta una penalització de 7 dies sense poder reservar.*
- *És obligatori ser puntual, el no ser a la classe a l'hora farà que es perdi la reserva per a usuaris en llista d'espera.*
- És recomanable assistir amb el justificant de reserva, tant de reserva confirmada com de llista d'espera.
- No es permet entrar a realitzar la sessió passats 5 minuts de l'inici d'aquesta.
- No es permet marxar a meitat de classe o abans d'acabar aquesta, llevat que sigui per motius convenientment justificats i avisant amb antelació al tècnic.
- Sortir abans de la finalització de l'activitat pot comportar lesions.
- L'edat mínima per a la realització de les activitats aquàtiques és de 14 anys. Es permetrà, als majors de 12 anys, la realització d'activitats dirigides concretes marcades prèviament a la graella d'activitats.
- Cal tenir cura del material que s'utilitza a les classes i cal ajudar al tècnic a col·locar-lo a dintre de les caixes de material corresponents un cop finalitzada la sessió.
- Si s'utilitzen sabatilles o mitjons antilliscants per dur a terme l'activitat aquàtica, tan sols es permet el seu ús dins de l'aigua i no poden tenir contacte directe amb el terra de la platja ni dels vestidors. Està prohibit utilitzar mitjons de roba.
- Està totalment prohibit que els usuaris treguin la surera per tal de realitzar la sessió, les sureres tant sols les poden treure o posar els tècnics o socorristes del Complex.
- Podrà realitzar-se si l'autoritat pertinent ho permet.



7.8 VESTIDORS GENERALS

NORMES D'HIGIENE I ÚS

- És necessari utilitzar els armariets per tal que les pertinences personals quedin recollides. Guardar les pertinences dintre dels armariets allibera l'espai dels bancs per tal de canviar-se i fa que els vestuaris no se saturin.
- Els armariets d'ús puntual només es poden utilitzar mentre s'està fent activitat al centre. És obligatori buidar-les abans de marxar, en cas contrari, s'obriran els armariets i es requisaran les pertinences.
- Està prohibit deixar papers, tiretes, ampolles, etc. al vestuari, aquests s'han de llençar a les papereres.
- No està permès netejar les sabatilles de bany a les piques.
- No està permesa la higiene corporal dins els vestidors: tallar ungles, cabells, depilar-se, afaitar-se, etc.
- No està permès entrar-hi menjar ni cap classe de beguda en envàs de vidre o llauna.
- No es permet fumar.
- Utilitzar el mínim possible els vestidors, encara que estiguin operatius.
- Les dutxes estaran operatives si l'aforament permès és del 50% o superior.



7.9 VESTIDORS DE GRUPS

NORMES D'HIGIENE I ÚS

- És obligatori que els nens a partir dels 8 anys es canviïn sols per educar l'hàbit i incentivar l'autonomia.
- Els pares amb nens de més de 8 anys no tenen accés als vestidors.
- Cal utilitzar els peücs nets per passar a la zona de dutxes.
- Cal dipositar els peücs bruts al cubell indicat abans de sortir del vestidor.
- La higiene i la seguretat són fonamentals pel correcte funcionament de la instal·lació.
- El temps establert per a canviar-se i deixar lliure el vestuari és de 30 minuts.
- Els assecadors de cabell estan situats al final del passadís de l'accés als vestidors esportius.
- No es permet entrar menjar ni cap classe de beguda en envàs de vidre o llauna.
- En cas de tenir algun dubte, cal comunicar-lo al/la responsable de vestidors o a coordinació aquàtica.
- Estar el mínim temps possible als vestidors, encara que estiguin operatius.
- En infants de 6 anys o més, serà obligatori l'ús de la mascareta
- No es podran deixar motxilles, ni cap tipus d'objecte personal als vestidors durant la sessió.



7.10 SOLÀRIUM

NORMES D'HIGIENE I ÚS

- Els menors de 16 anys han d'entrar acompanyats d'un adult.
- No es permet menjar.
- No es permet entrar envasos de vidre ni llaunes.
- Està prohibit fumar.
- No es permet utilitzar equips de música que puguin molestar a la resta d'usuaris.
- És necessari utilitzar una tovallola sobre la gandula per evitar el contacte directe amb aquesta.
- Si no s'utilitza la gandula, no s'hi pot deixar la tovallola per reservar-la.
- Es recomana l'ús de sabatilles per caminar pel solàrium.
- Cal utilitzar vestit de bany.



7.11 SITUACIÓ ESPECIAL / PANDEMIA

CONCEPTES NORMATIUS DE COMPORTAMENT SOCIAL RESPONSABLE

- Els usuaris han de complir i respectar al màxim possible la distància de seguretat, tal com indica el "Ministeri de Salut" i en virtut del punt 4.9 de la normativa de elComplex aprovada pel Ple Municipal. En el cas de no complir-la en el marge contextual establert, podria ser expulsat.
- Els usuaris han de ser molt conscients de la situació sanitària actual, d'acord amb el punt 4.4 de la normativa de ElComplex no podran assistir les persones amb una malaltia infecciosa o amb una temperatura corporal superior als 37,3 °C.
- En compliment del punt 4.25 de la normativa, en cap cas es podrà fer ús de les instal·lacions per la higiene personal que no sigui bàsica (dutxar-se i eixugar-se, etc.)
- És obligatori l'ús de mascaretes en zones comunes i sempre que no es pugui mantenir la distància de seguretat.(aquesta, quedarà subjecte a les mesures establertes per les autoritats sanitàries)
- Cal respectar les normes d'ús establertes amb relació als conceptes sanitaris (tovalloles, casquets de bany, etc.)
- Els ascensors estaran operatius, però per ús individual i només en els casos que sigui necessari.

RECOMANACIONS ESPECÍFIQUES

- Es recomana utilitzar el mínim possible els vestidors, encara que estiguin operatius.
- Es recomana utilitzar el mínim possible els lavabos, encara que estiguin operatius.
- Es recomana el pagament amb targeta de crèdit i no en efectiu.
- Es recomana contrastar i preguntar sempre al personal responsable qualsevol informació de la qual es pugui tenir dubtes i evitar els "rumors" o mal entesos.
- NO es recomana portar guants de qualsevol material.
- NO es recomana l'ús dels ascensors.



Capítol 8. NORMATIVA PER ESPAIS I SERVEIS DE L'ÀREA TERRESTRE



8.1 NORMES D'ÚS I ACCÉS A LA SALA FUNCIONAL (SFU)

Per dur a terme l'activitat fusion/boxin, és imprescindible o recomanable:

- Inscriure't a la nostra web, www.elcomplex.cat/reserves.
- Guants d'arts marcial per la classe de boxin
- Tovallola
- Bidó o ampolla d'aigua amb beguda.
- Per accedir a la sala s'ha d'anar vestit amb roba d'esport i calçat esportiu amb sola neta, a diferència de la sala fitness es permet entrenar descalç.
- NO es permet l'ús de magnesi o qualsevol producte derivat que provoqui brutícia i falta d'higiene a la sala.
- Durant les activitats dirigides, l'ús de la sala quedarà totalment reservat per l'activitat i s'haurà de deixar lliure 10 minuts abans de l'inici.
- Si no hi ha cap activitat dirigida, l'accés i ús és lliure.
- El material d'aquesta sala és d'ús exclusiu per utilitzar-lo a dins d'aquesta. Queda totalment prohibit treure'l fora.
- Tenir cura de l'espai i del material i deixar-lo en el seu lloc al finalitzar l'entrenament per mantenir la sala ordenada.
- Les motxilles es deixaran a les taquilles i no es podrà accedir amb aliments ni amb begudes en envàs de vidre o de llauna.
- L'aforament de l'activitat serà de 12 persones.
- Si s'ha de sortir abans de finalitzar l'activitat, s'ha de comunicar prèviament al tècnic.
- En cas que l'activitat no es pugués realitzar per motius tècnics, en el seu lloc es farà una altra segons els perfils dels tècnics disponibles.



8.2 NORMATIVA SALA FITNESS

- Es permet l'entrada a partir dels 15 anys.
- Les motxilles es deixaran a les taquilles i no es podrà accedir amb aliments ni amb begudes en envàs de vidre o llauna.
- Per accedir a la sala s'ha d'anar vestit amb roba d'esport i calçat esportiu amb sola neta.
- Per accedir és imprescindible o recomanable:
 - La tovallola
 - El bidó o ampolla d'aigua o beguda esportiva
 - La polsera d'accés i que aquesta estigui visible
- Per respecte a la resta d'usuaris i als tècnics, s'ha de recollir el material i descarregar les barres de pesos just després d'utilitzar-los
- Cal procurar que les plaques dels pesos no impactin entre elles i evitar tirar-les de forma incontrolada a terra.
- S'ha de netejar la suor que s'hagi pogut quedar als aparells.
- Durant la pausa de recuperació entre sèries, és obligatori cedir l'aparell si un altre usuari s'està esperant.
- Els usuaris que ho desitgin, poden demanar un programa d'entrenament individualitzat.
- En hores de màxima afluència, i si hi ha persones esperant, el temps màxim d'ús de les màquines cardiovasculars serà de 30 minuts.



- El Complex no es fa responsable dels objectes perduts o robats a la sala fitness.
- Es permet la utilització d'aparells de fotografia i gravació sempre que no es vulneri el dret a la intimitat de les persones.
- Per tal de poder garantir el bon funcionament de la instal·lació aquelles persones que amb les seves actuacions no respectin aquestes normes, alterin la normal convivència o causin voluntàriament molèsties a altres usuaris podran ser expulsades de la instal·lació.



8.3 NORMES D'ÚS I ACCÉS A LES ACTIVITATS DIRIGIDES

- Es permet l'entrada a les Activitats dirigides a partir dels 15 anys.
- L'accés a les activitats es realitzarà de forma ordenada, amb respecte i amb prèvia inscripció a la web www.elcomplex.cat/reserves
- Per accedir a la sala s'ha d'anar vestit amb roba d'esport i calçat esportiu amb sola neta.
- Per dur a terme l'activitat, és imprescindible o recomanable:
 - Registre d'inscripció online de l'activitat
 - La tovallola
 - El bidó o ampolla d'aigua o beguda esportiva
- Ser puntual, un cop iniciada l'activitat, no estarà permès entrar per motiu de control exhaustiu de participació.
- Tenir cura de l'espai i el material en totes les activitats dirigides. Aquest s'ha de netejar i desinfectar sempre al finalitzar la sessió.
- Les motxilles es deixaran a les taquilles i no es podrà accedir amb aliments ni amb begudes en envàs de vidre o llauna.
- Les classes segueixen un mateix format, escalfament, part principal i cooldown o refredament. És important no marxar abans de finalitzar la sessió per complet per evitar lesions i assolir tots els objectius de forma correcta.
- Per respecte a la resta d'abonats i als tècnics, **el material es recollirà una vegada finalitzada l'activitat.**
- Si s'ha de sortir de la sessió abans que acabi per causes de força major, s'ha de comunicar al tècnic amb antelació.
- En les classes que s'utilitzin les barres i discos, per evitar que algú es faci mal, s'agafarà el material i es muntarà en el lloc de treball de cadascú. Es podran utilitzar dues barres en classes d'aforament reduït, en cas contrari només una.
- Si es vol fer més d'una classe seguida, l'usuari haurà d'esperar que entri l'última persona que NO hagi fet cap activitat, i si l'aforament ho permet, llavors podràs fer-la.
- En cas que una classe no es pogués realitzar per motius tècnics, en el seu lloc es farà l'activitat segons el perfil del tècnic disponible.



8.4 FUNCIONAMENT DE RESERVA ONLINE D'ACTIVITATS

Per ACCEDIR, és obligatori:

- Tenir la condició d'abonat amb servei a activitat dirigida.
- Estar al corrent de pagament.
- Per realitzar l'activitat dirigida caldrà reservar plaça.
- Aquesta s'haurà de fer a través de la nostra web www.elcomplex.cat o <https://reserveselcomplex.deporsite.net/> o d'altres mètodes digitals autoritzats (taulell d'atenció client, tableta etc.)
- Es podrà reservar des d'1 fins a 72 h abans de l'inici de l'activitat i es podrà cancel·lar fins 5 minuts abans d'aquest.
- No es podrà realitzar una reserva d'activitat consecutiva.
- Per fer una activitat consecutiva, s'haurà d'esperar a que hi hagi disponible un plaça lliure, i l'accés serà posterior a l'ordre de les reserves.
- La No assistència sense cancel·lació de reserva (3 reserves mensuals), implicarà a una penalització de fins a 7 dies sense poder reservar.
- És imprescindible la puntualitat a les activitats.
- La falta d'ella farà que perdi el seu torn i donarà opció als usuaris en llista d'espera.
- Per una millora organitzativa, és recomanable assistir amb el justificant de reserva o llista d'espera.
- En el cas de no disposar de places lliures, es podrà inscriure en llista d'espera.
- El sistema enviarà un correu electrònic en el moment que es quedi lliure una plaça (aquest enviament es realitza, tenint en compte l'ordre d'inscripció)
- L'usuari una vegada hagi rebut el correu electrònic de plaça lliure, disposarà de 8 minuts per poder confirmar l'assistència.
- Passat aquest temps, el sistema passarà a enviar un correu electrònic



Capítol 9. NORMATIVA DE CONTRACTACIÓ I GESTIONS ADMINISTRATIVES D'ACTIVITATS AQUÀTIQUES

9.1 NORMATIVA ADMINISTRATIVA DE CONTRACTACIÓ I RENOVACIÓ

Aquesta normativa contempla els conceptes obligatoris a respectar amb relació a la compra/venda del producte definit.

- El desconeixement de la norma no eximeix del seu compliment.
- Les inscripcions, baixes i modificacions es realitzaran sempre a les oficines d'atenció al Client del Complex Municipal de Piscines.
- Les baixes/modificacions s'han de tramitar abans del dia 25 de l'últim mes del trimestre, no tenint dret a devolució de cap import abonat fins a la data de la baixa, encara que el trimestre no hagi finalitzat.
- Els preus de l'activitat seran els definits com a tarifa Municipal vigent per la corresponent temporada. Els pagaments s'efectuaran per domiciliació bancària, a l'inici de cada trimestre natural excepte la inscripció que serà en efectiu o targeta de crèdit a les nostres oficines en el moment de formalitzar-la o bé a través de la nostra web www.elcomplex.cat



- Les inscripcions es podran realitzar en qualsevol moment de la temporada, sempre que hi hagi places disponibles.
- Els cursos són per temporada amb data d'inici a l'Octubre i finalització al Juny.
- Els cobraments de l'activitat es faran de forma trimestral.
- Les dates lectives i no lectives funcionaran segons calendari escolar, sent dies no lectius els períodes de Nadal i Setmana Santa.
- En les dates festives (Nacionals, Autonòmiques i Locals) no hi haurà classe.
- Durant el mes de juny de cada temporada, es generaran les renovacions de l'activitat de forma automàtica.
- Es donarà preferència d'inscripció a les persones que facin una renovació de l'activitat, aquesta només serà per a continuar amb el mateix dia i en el mateix horari.
- A partir del mes de juny els usuaris que no vulguin continuar la temporada vinent hauran de tramitar la baixa abans del 25 de juliol.
- A partir de l'25 de juliol domiciliarem la tarifa vigent en concepte de reserva de plaça i que serà descomptada en la facturació trimestral (octubre/desembre) del primer trimestre de la "Nova temporada".
- A partir del període de renovació i confirmació de plaça (per l'horari actual).
- Podran sol·licitar canvi de dia i hora per la següent temporada. Aquesta serà gestionada i donarà preferència abans de publicar les places lliures i posar-les a la venda a partir de l'1 de setembre.
- Els usuaris que hagin rebutjat el rebut de reserva de plaça, seran baixa automàtica, per tant, no tindran plaça garantida per la següent temporada hi hauran d'esperar que publiquem les places lliures a partir de l'1 de setembre.
- Tindran preferències els germans dels usuaris que ja estan donats d'alta i els nens ens llista d'espera.
- A partir de l'1 de setembre es posaran a la venda les places disponibles.
- La inscripció als cursos de natació particulars (menors de 8 anys amb acompanyant 2 targetes més de 8 anys 1 targeta) s'abonaran en el moment de la inscripció.
- La targeta és la clau d'accés a la instal·lació i és d'ús exclusiu del titular d'aquesta. Un cop finalitzada l'activitat no es necessari retornar-la ja que es podrà reactivar per futurs serveis.
- La pèrdua o deteriorament de la targeta d'accés serà responsabilitat exclusiva del propietari/a i s'haurà d'abonar l'import d'una nova en cas de reposició.
- El retorn d'un rebut suposarà no poder accedir a les instal·lacions ni dur a terme l'activitat fins que no s'aboni. Es cobrarà un recàrrec del cost de la devolució en funció de la tarifa vigent.
- Els rebuts retornats es podran abonar al taulell d'atenció al client o bé per la nostres vies oficials digitals.

9.2 MATERIAL OBLIGATORI PER L'ACTIVITAT

Material per l'activitat:

- Banyador (recomanable d'una sola peça).
- Casquet de bany.
- Sabatilles de piscina (Tipus xancle).
- Barnús o tovallola.
- Recomanem marcar amb nom i cognoms a la roba dels nens d'entre 2 i 9 anys.

9.3 DATES DE PERÍODES I ACCIONS DE L'ACTIVITAT

Durada dels Trimestres:

- 1r TRIMESTRE: D'octubre fins desembre (finalització escola)
- 2n TRIMESTRE: Gener (inici escola) al 31 de març
- 3r TRIMESTRE: D'abril fins juny (Finalització escola)
- Les Jornades de portes obertes sempre es realitzaran durant les últimes setmanes de cada trimestre. Us informarem de les dates concretes mitjançant correu electrònic i la manera de poder accedir.
- Entrega d'informes: es lliuraran al segon i al tercer trimestre.
- Els nens que estiguin apuntats a cursets de natació particulars i vinguin a fer natació amb l'escola, rebran un únic informe que s'entregarà a l'escola per evitar duplictat d'informes de la mateixa activitat.
- Queixes i suggeriments: qualsevol queixa o suggeriment amb relació a l'activitat s'ha de fer a través dels fulls corresponents situats al taulell d'atenció al client o bé per la nostra web <https://elcomplex.cat/contacta/formularidecontacte>. La coordinació de l'àrea aquàtica es posarà en contacte per correu electrònic o telèfon amb la persona que l'ha sol·licitada en un màxim de 48 h. per tal de valorar el problema i posar-hi solució.

9.4 NORMATIVA D'ACCÉS A L'ACTIVITAT

- Entrada: a partir de 15 minuts abans de l'inici de l'activitat.
- Sortida: fins 30 minuts després del final de l'activitat.
- Entrada dels pares/mares/tutors per la recollida de nens: 5 minuts abans del final de l'activitat.
- Les entrades i sortides pels torns d'accés s'han de fer sempre amb les targetes d'accés, en l'ordre corresponent a cada moment.
- Els menors de 8 anys, podran accedir amb un tutor fins als vestidors.

ENTRADA: Targeta Personal i després la de l'Acompanyant

SORTIDA: Targeta Acompanyant i després la Personal

- A l'inici de cada temporada s'enviarà per correu electrònic amb una guia pels usuaris dels cursets on es detallarà el sistema d'accés per cada tipologia d'edat i grup.
- Al costat de la porta de cada vestidor hi ha un metacrilat què amb la informació dels vestidors a utilitzar segons l'edat del nen.
- Entrada i sortida de pares als vestidors pels torns d'accés:
 - Entrada: a partir de 15 minuts abans de l'inici de l'activitat.
 - Sortida: fins 30 minuts després del final de l'activitat.
 - Entrada dels pares/mares/tutors per la recollida dels nens: 5 minuts abans del final de l'activitat.

* Les entrades i sortides pels torns d'accés s'han de fer sempre amb les targetes d'accés, en l'ordre corresponent a cada moment.

ENTRADA: Targeta Personal i després la de l'Acompanyant

SORTIDA: Targeta Acompanyant i després la Personal.

- Al costat de la porta de cada vestidor hi ha un metacrilat amb la informació dels vestidors a utilitzar segons l'edat del nen.



CAPITOL 10. NORMATIVA DE CONTRACTACIÓ I GESTIÓ ADMINISTRATIVES D'ACTIVITATS COMPLEMENTARIES

10.1 NORMATIVA ADMINISTRATIVA DE CONTRACTACIÓ I RENOVACIÓ

- Tots els usuaris del Complex hauran d'abonar el preu públic segons les tarifes vigents, aprovades anualment per l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat, i que estan exposades al taulell d'anuncis de la instal·lació.
- Per tenir accés a les activitats cal estar al corrent de pagament de la quota corresponent.
- Les activitats s'abonaran mitjançant domiciliació bancària en els períodes establerts mitjançant comunicació escrita i publicada.
- La renovació de l'activitat serà automàtica, només caldrà passar per les oficines d'Atenció al Client per donar-se de baixa de l'activitat omplint el full corresponent de baixa.
- Les baixes s'hauran de comunicar abans del dia 25 del mes anterior del cobrament i implica la pèrdua de la plaça per següents renovacions, passat el dia 25 s'entendrà que l'activitat queda renovada automàticament pel següent període i en aquest cas no es retornarà la quota de renovació.
- El cobrament de les renovacions d'activitats es realitzaran mitjançant domiciliació bancària el dia 1 de cada període, és a dir, si l'activitat és mensual el dia 1 de cada mes i si és trimestral el dia 1 del primer mes del trimestre.
- Les sol·licituds de modificacions es poden demanar en qualsevol moment, encara que com a norma general no s'atendran fins al primer dia de tancament de renovacions, els dies 25 de cada mes o de cada finalització de trimestre.
- No s'acceptaran inscripcions o modificacions per telèfon i serà imprescindible l'aportació de DNI o document que acrediti l'edat de la persona. Per les persones ja inscrites no serà necessari.
- La reposició de les targetes per pèrdua o deteriorament aliè al Complex hauran de ser abonades a les oficines del Complex.
- Serà responsabilitat dels usuaris comunicar i actualitzar les seves dades personals. El Club no es farà responsable de la no comunicació de les modificacions d'adreces, telèfons o domiciliacions bancàries.
- Els diners de les activitats només es retornaran en casos justificats medicament. En aquests casos, es podran generar vals descompte amb imports iguals o proporcionals als serveis abonats i no gaudits. Aquests tindran una validesa de 12 mesos a comptar de la data de creació.
- El present reglament té per objecte la regulació del correcte funcionament de les Activitats del Complex Municipal de Piscines.
- Totes les persones que accedeixen a la instal·lació tindran la consideració d'usuaris, les quals podran satisfer els serveis mitjançant pagament de l'activitat.
- La condició d'usuari, implica l'acceptació i submissió a les disposicions del present reglament.
- El desconeixement d'aquest no eximirà del seu compliment ni de l'aplicació de responsabilitats quan es produeixi.

10.2 NORMATIVA HORARIS, CALENDARI I ACCESSOS

- Tots els usuaris de les activitats tindran accés a les mateixes durant el calendari establert mensualment, trimestralment o anualment. Aquest calendari estarà exposat als diferents taulells informatius de la instal·lació.
- S'accedirà al Complex mitjançant targeta de proximitat o accés biomètric, els menors de 8 anys "any de naixement" podran anar acompanyats per un adult que també tindrà autorització d'entrada. Les persones majors de 8 anys "any de naixement" hauran d'entrar sols al Complex.
- Les targetes d'accés s'entregaran a l'hora de realitzar la inscripció corresponent.
- L'accés a la instal·lació el dia de l'activitat serà sempre 15 minuts abans del seu inici. La sortida serà fins a 30 minuts després d'haver finalitzat.
- El Club Natació Sant Feliu, prèvia autorització Municipal, podrà tancar la instal·lació total o parcialment, per causes de força major (reparacions, avaries, etc.). Durant aquest període excepcional, les activitats podran sofrir una modificació de l'horari i lloc de realització la qual serà comunicada amb antelació.
- Les activitats seran anuals de setembre a agost de cada temporada esportiva, sempre dependent de l'activitat, loga, Pilates, curs escolar, intensiu juliol/agost/ setembre, etc.
- Els usuaris estan obligats a complir les normes d'ús general de la instal·lació que estaran publicades en els taulells per tal efecte.
- El Club Natació Sant Feliu podrà modificar els espais de les activitats al lloc que consideri oportú i que estigui preparat per dur a terme l'activitat amb garanties de compliment d'objectius.

Com a normativa específica per activitats complementàries de Cost i ment:

- Caldrà l'ús de mitjons antilliscants
- tovallola (per la suor)
- roba còmoda
- Es podran utilitzar els vestidors assignats (abonats o esportius).
- Les taquilles funcionaran amb la targeta d'accés.



CAPITOL 11. NORMATIVA DE COMPRA I VENTA D'ENTRADES PUNTUALS EL COMPLEX

11.1 CONDICIONS RESERVA

- No es realitzaran devolucions, ni es validaran aquestes per un altre dia.

11.2 HORARIS D'ELCOMPLEX

- Dilluns a divendres, de 6.30 a 22 h
- Dissabtes, de 8 a 21 h
- Diumenges o festius, de 9 a 15 h



11.3 CALENDARI

- Veure calendari anual d'elComplex <https://elcomplex.cat/calendari/>

11.4 MODALITATS D'ACCÉS

- Sala fitness, piscines per lliure, jacuzzis, saunes i solàrium: sense limitació d'horari

11.5 TARIFES TEMPORADA

- Les tarifes quedaran subjectes a les aprovades a cada temporada per el ple municipal.
- Veure Tarifa de preus públics <https://elcomplex.cat/calendari/>

11.6 ALTRES CONDICIONS

- Els usuaris menors de 15 anys, hi hauran d'accedir amb un adult, la compra d'entrades per a menors, l'hauran de realitzar per taquilla, per a poder aplicar la tarifa corresponent.
- Els usuaris que disposin de carnet blau, aquests la compra, l'hauran de realitzar per taquilla, per a poder aplicar la tarifa corresponent.
- Les entrades es podran comprar amb cinc dies com a màxim d'antelació.



CAPÍTOL 12. NORMATIVA DE COMPRA I VENTA D'ENTRADES PISCINES L'ESCORNADOR

12.1 CONDICIONS RESERVA

- No es realitzaran devolucions, ni es validaran aquestes per un altre dia.

12.2 DEVOLUCIONS

- No es realitzaran devolucions per motius climatològics, ni es validessin aquestes per un altre dia.

12.3 HORARI DE L'ESCORNADOR

De dilluns a divendres, de 12 a 20 h
Dissabtes, diumenges o festiu, de 11 a 20 h

Els mesos d'agost i setembre l'horari serà de
Dilluns a divendres, de 10 a 20 h
Dissabtes, diumenges i festius, de 11 a 20 h

12.4 CALENDARI TEMPORADA

- Veure calendari temporada Escornador <https://elcomplex.cat/piscina-municipal-escornador/>

12.5 TARIFES DE PREUS

- Les tarifes quedaran subjectes a les aprovades a cada temporada per el ple municipal.
- Veure Tarifa de preus públics <https://elcomplex.cat/piscina-municipal-escornador/>

12.6 ALTRES CONDICIONS

- Els usuaris menors de 14 anys, hi hauran d'accedir amb un adult, la compra d'entrades per a menors, l'hauran de realitzar per taquilla, per a poder aplicar la tarifa corresponent.
- Els usuaris que disposin de carnet blau, aquests la compra, l'hauran de realitzar per taquilla, per a poder aplicar la tarifa corresponent.
- Les entrades es podran comprar amb cinc dies com a màxim d'antelació.



CAPÍTOL 13. NORMATIVA DE COMPRA I VENTA DE SERVEIS CAMPUS

13.1 CAMPUS RESERVA I PAGAMENT

- En el moment de la inscripció s'abonarà la quantitat de 45,00 €, en concepte de paga i senyal (Pagament en efectiu o targeta).
- La resta de pagaments es faran a través de la domiciliació bancària abans del començament del campus d'estiu.
- En el cas de cancel·lació de la reserva del campus, elComplex no retornarà l'import de 45 € pagat a compte de la reserva.
- Els abonats d'elComplex (amb una antiguitat mínima de 5 mesos des de l'inici de servei) gaudiran del 20% de descompte
- A partir del segon fill inscrit, gaudirà de un 5% de descompte.
- A partir de la tercera setmana consecutiva s'aplicarà un 5% de descompte.
- Els descomptes no seran acumulatius, s'aplicarà en el moment de la inscripció el que més benefici a l'usuari.



13.2 DEVOLUCIONS I CANVIS

- En cas de no poder assistir al casal per motius justificats (malaltia o lesió), es retornarà el 50% de l'import, si la baixa es comunica 10 dies abans de l' inici de l'activitat i sempre que es porti un justificant mèdic.
- No es retornarà cap import en qualsevol altre cas ni concepte llevat del supòsit anterior.
- En cas de canvi de setmana s'entendrà que és una baixa i per tant s'aplicarà l'exposat en el punt anterior.
- Les sortides que comportin pagament, no es retornarà en cap concepte l'import, ja que aquestes estan subjectes a les places limitades i reservades.
- Els nens/es que no vulguin participar en la sortida es romandran a elComplex amb activitats alternatives.

13.3 AUTORITZACIONS

- En el moment de la inscripció el tutor/a legal de l'infant haurà de signar l'autorització o no, dels drets d'imatge de l'infant.
- En el moment de la inscripció i en el cas de que l'infant pateixi alguna al·lèrgia, haurà d'omplir el full específic.
- En el moment de la inscripció haurà d'omplir el full d'autorització a la recollida del menor. Si aquest no s'omple, No se entregarà a cap persona que no sigui la persona tutor/a del menor.

- En No es retornarà cap import en qualsevol altre cas ni concepte llevat del supòsit anterior.
- En cas de canvi de setmana s'entendrà que és una baixa i per tant s'aplicarà l'exposat en el punt anterior.

14.3 AUTORITZACIONS

- En el moment de la inscripció el tutor/a legal de l'infant haurà de signar l'autorització o no, dels drets d'imatge de l'infant.
- En el moment de la inscripció i en el cas de que l'infant pateixi alguna al·lèrgia, haurà d'omplir el full específic.
- En el moment de la inscripció haurà d'omplir el full d'autorització a la recollida del menor. Si aquest no s'omple, No se entregarà a cap persona que no sigui la persona tutor/a del menor.



CAPÍTOL 14. NORMATIVA DE COMPRA I VENTA DE SERVEIS ESTADES

14.1 ESTADES RESERVA I PAGAMENT

- En el moment de la inscripció s'abonarà el 50% de l'import final en concepte de reserva de plaça.
- La resta de pagament es farà tres setmanes abans de la setmana del servei programat.
- El pagament d'aquest es realitzarà per la plataforma de client. per targeta a través de la domiciliació bancària abans del començament del campus d'estiu.
- En el cas de cancel·lació de reserva d'estades, elComplex no retornarà l'import abonat en concepte de reserva.
- Els abonats d'elComplex (amb una antiguitat mínima de 5 mesos des de l'inici de servei) gaudiran del 5% de descompte.

14.2 DEVOLUCIONS I CANVIS

- En cas de no poder assistir al casal per motius justificats (malaltia o lesió), es retornarà el 70% de l'import, si la baixa es comunica 10 dies abans de l'inici de l'activitat i sempre que es porti un justificant mèdic.
- En cas de no poder assistir al casal per motius justificats (malaltia o lesió), es retornarà el 30% de l'import, si la baixa es comunica 3/5 dies abans de l'inici de l'activitat i sempre que es porti un justificant mèdic.



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat



www.elcomplex.cat